



Ville du Roelx

Recrutement d'un agent technique D7 – Espaces Verts (M/F/X) – Constitution d'une réserve de recrutement

DESCRIPTION DE LA FONCTION :

Sous la responsabilité de la Cheffe du Service Travaux et en collaboration avec l'agent technique en charge des Espaces Verts/Propreté, le candidat veillera à l'entretien et développement des espaces communaux ainsi qu'à la surveillance des chantiers en cours. Il contrôlera le bon déroulement des processus en vue de la mise en œuvre des objectifs opérationnels ainsi que la qualité de l'avancement des travaux en investiguant sur les chantiers menés par les ouvriers communaux.

MISSIONS A EFFECTUER (liste non exhaustive) :

- Encadrer l'équipe ouvrière et contrôler la qualité du travail effectué sur les chantiers
- En collaboration avec l'agent technique en chef des Espaces verts il mettra en œuvre les aménagements en suivant les plans et documents techniques qui ont été fournis (implantation des ouvrages, respect des normes et consignes, ...)
- Assurer l'entretien et le développement des espaces verts communaux
- Choisir les plantations plus adaptées aux différents projets et situations, prévoir le tutorage adéquat ainsi que les amendements mis à disposition
- Générer des solutions adaptées au contexte des chantiers pour répondre aux problématiques de terrain
- Assurer l'entretien et le développement de la Roseraie du Jardin Concours du Roelx :
 - Réception des rosiers reçu des obtenteurs
 - Mise en culture des rosiers
 - Numérotation des parcelles et identification des rosiers non renommés
 - Suivi du partenariat avec l'école de Mariemont
 - Organisation des journées de taille des rosiers
- Réceptionner et contrôler les fournitures et leur mise en œuvre
- Exécuter toutes les activités non spécifiques mais indispensables à la qualité de sa fonction et de son service
- Collaborer avec les autres corps de métier si nécessaire (voirie et bâtiment)
- Faire des feed-back adéquats aux supérieurs hiérarchiques
- Encadrer les stagiaires, apprentis et les agents en contrat de courte durée
- Assurer l'entretien du matériel mis à disposition
- Conduire et manœuvrer le véhicule du service mis à disposition
- Gérer et entretenir le matériel et le véhicule mis à disposition
- Être attentif aux mesures de sécurité
- Être autonome et polyvalent

COMPETENCES COMPORTEMENTALES :

- Travailler de manière rigoureuse, organisée, soignée et autonome
- Expérimenté en horticulture, parcs et jardins et bonne connaissance en nomenclature
- Faire preuve de capacité d'écoute et de communication

- Faire preuve d’initiative et de collaboration avec ses collègues (avoir l’esprit d’équipe)
- Être capable d’analyser et de synthétiser les informations
- Être capable de lire et comprendre les plans relatifs à l'aménagement des espaces verts
- Être disponible et flexible
- Faire face à la nouveauté, aux changements, aux imprévus
- Respecter le cadre (règlement de travail, horaires, etc.), les délais et la réglementation dans l'exécution des activités quotidiennes
- Être capable de travailler en équipe et sous les consignes d’un responsable
- Être prêt à aider et soutenir ses collègues pour contribuer à la réalisation des tâches assignées à l’équipe
- Posséder une bonne condition physique (travail pour la plupart réalisé debout)

PROFIL :

Le candidat doit :

- 1) Être Belge ou citoyen de l'Union européenne ou ressortissant de pays membres de l'Espace économique européen et membres de la Confédération suisse (accord entre les états membres de la Communauté européenne et la Confédération suisse approuvé par la loi du 30 janvier 2002) ;
- 2) Jouir de ses droits civils et politiques ;
- 3) Être de conduite irréprochable et fournir un extrait du casier judiciaire datant de moins de 3 mois à la date limite fixée pour le dépôt des candidatures ;
- 4) Être porteur du diplôme de l’enseignement secondaire supérieur en rapport avec la fonction à exercer (ETSS ou CTSS ou assimilé).
- 5) Pour le titulaire d'un diplôme ou certificat d'études délivré par un pays étranger, présenter à la date limite fixée pour le dépôt des candidatures, une attestation délivrée par la Commission d'équivalence justifiant l'équivalence dudit diplôme ou certificat d'études au titre belge requis pour l'emploi à conférer ;
- 6) Justifier d'une connaissance de la langue française jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;
- 7) Être titulaire du permis de conduire pour la catégorie B. La détention du permis BE ou C avec CAP valide est un atout ;
- 8) Disposer d’une expérience professionnelle concluante au sein d'une fonction similaire ;
- 9) Réussir un examen de recrutement consistant en :
 - Épreuve écrite : permettant d’apprécier l’aptitude professionnelle du candidat (50 points) ;
 - Épreuve orale : entretien permettant de juger de la maturité des candidats et d’apprécier leurs aptitudes (50 points).

Pour être admissible, le candidat doit obtenir 50% de points à chaque épreuve et 60% au total.

EMPLOI :

- Contrat de travail proposé : Contrat de travail à durée indéterminée à temps plein (38h – horaire fixe), avec la possibilité d’être inscrit dans la réserve de recrutement en vue d’une nomination ;
- Barème D7 (RGB – Traitement mensuel brut indexé en fonction de l’ancienneté : de 2.767,28 € à 4.124,06 €) ;
- Valorisation d’une éventuelle ancienneté, allocation de fin d’année, pécule de vacances et octroi de titres repas.

PROCÉDURE :

Les candidatures sont à adresser **par courrier** à Monsieur Grégory CHERONT à l'adresse suivante : Grand Place n°1 à 7070 Le Roeulx ou **par courriel** à gregory.cheront@leroeulx.be **pour le 22 décembre 2022 au plus tard.**

Elles devront être accompagnées :

- D'une lettre de motivation ;
- D'un curriculum vitae ;
- D'un extrait de casier judiciaire daté de moins de 3 mois ;
- D'une copie du permis de conduire ;
- D'une copie du titre d'étude.

Tout dossier incomplet à la date ultime de dépôt des candidatures sera considéré comme irrecevable.